

112 年田中高中創校 68 週年校慶運動暨社團成果發表大會工作職掌表

組別	執掌	成員	工作內容	備註
統籌	張淑女校長	會長:張景富 輔導會長:徐清煬 蕭聖彥 楊慈娟 黃詩維 楊易昇 鄭嵩誠 李家榮 李雅芬 邱在君	主持、督導所有校慶運動會相關事宜	
籌備組	黃詩維主任	蔡環宇 陳彥霖 柯閔丰 張森魁 陳彥成 賴佑承 盧源禮 王雪玲 邱素真 鄭佳姪 鄭宜涓	統籌規劃活動流程	11月中
總務組	楊易昇主任	蔡孟緯 陳道勳 周惠春 曾勇倫 林淑娟	1. 協助校慶運動會相關物品採購 2. 彙整各機關單位捐贈獎品後移交獎品組 3. 教職員午餐訂購及發放 4. 聯絡地方機關、邀請來賓、寄發邀請函 5. 校慶當日家長、校友諮詢服務	12月中
競賽規劃組	張森魁組長	陳啟仁 蕭洞安 李靜樺 李其安 莊旻君 張書晨 李昆沅 宋欣怡 陳煒強 謝昊融 張彥葶 柯閔丰	1. 規劃運動賽程及賽事編排 2. 處理競賽各類申訴 3. 準備各項競賽所需器材 4. 於各項競賽之起跑線下達號令、鳴槍 5. 安排各道次就位，發放接力棒 6. 於各競賽終點監看選手抵達終點順序 7. 領取碼錶，於各競賽終點線負責計測選手抵達 8. 於終點線登記各選手競賽成績，一式三份發至推行組、獎品組及紀錄組。 9. 賽前點名，登記棄權名單，送至記錄組 10. 判定違反比賽規事項	11月初賽事規劃
場地規劃暨安全管制組	陳彥霖組長	陳彥成 賴佑承 張森魁 鄭佳姪 鄭宜涓 陸永旭 卓佳義 陳彥融 蕭家勝	1. 規劃活動流程、場地、安排各班休息區 2. 舞台與休息區帳篷搭設等相關事宜 3. 函聯繫分局、支援巡邏警力 4. 引導並控管當日車輛停放 5. 定時巡邏，全日維護校慶活動現場秩序 6. 維護當日學生安全，學生送醫救護車隨行人員(校安1、校安2、副生輔)	11月底

接待組	蕭聖彥秘書 楊慈娟主任 黃詩維主任 楊易昇主任 鄭嵩誠主任 李家榮主任 邱在君主任 李雅芬主任	題名處 蕭聖彥 李雅芬 林淑娟 周惠春 邱素真	1. 完成「題名處」之佈置與準備。 2. 填寫貴賓「基本資料」，並交由「引導組」將貴賓帶至會場。 3. 完成「簽到處」之佈置與準備。 4. 準備牛皮紙袋包裝伴手禮和程序表	活動當日上午
		禮金處 曾勇倫 林惠珍 蔡孟緯	1. 協助貴賓完成報到。 2. 捐款及物品之收取與分類。	
		引導組 蕭惠雯 黃盈婷 莊嘉聆 鄭明桂 陳道勳	1. 招待貴賓，並引導貴賓至「題名處」完成報到 2. 事先與校長討論完成貴賓席安排 3. 引導貴賓至貴賓席，並將「基本資料」交給校長或秘書，由一級主管導引來賓入座。 4. 請引導組自各停車場引導貴賓至簽到處。	
推行組	典禮推行 黃詩維主任	蔡環宇	1. 協調安排活動開場表演。 2. 訓練會旗進場(禮生 2 位，旗手 6 位)。 3. 訓練運動員代表:高三運動表現績優學生(體育組提供人選) 4. 管理賽場秩序。	活動當日
		洪文軒 葉郁信	1. 負責開、閉幕司儀工作。	
	競賽推行 鄭嵩誠主任	莊嘉聆 鄭明桂 蕭惠雯 黃盈婷	1. 大會報告、成績播報、炒熱氣氛。	
獎品組	楊慈娟主任	黃漢威 楊傑文 林明專 蕭雅馨 吳春蕙 鄭莉蓉 康莘琪 蕭博源	1. 獎狀訂購、設計、名次套印 2. 獎品的準備、包裝、分類 3. 活動當日各競賽獎項、獎品之分配與遞送 4. 校友會的獎項(圖書館)	活動當日
衛生組	柯閱丰組長	盧源禮 蕭鈞仔	1. 維護校園及各班休息區環境整潔 2. 律定學生午餐發放、餐後回收工作 3. 徵詢志工約 10 位。 4. 發函、核銷醫療院所外聘護理人員支援醫護組人力。(時薪 300 工作時數 4 小時。	活動當日
醫護組	王雪玲護理師	志工	1. 協助校慶運動會當天傷病處理(志工學生 4 人) 2. 聯繫員基醫院支援志工護士 2 名	活動當日

			(提供當日午餐)	
攝影組	楊淙傑組長 黃勝豐組長	李彥衡 陳盈方	1. 協助校慶運動會攝影工作。 2. 運動會後，將資料照片送交學務處訓育組。	當日
班級領隊	導師	國高中導師	1. 各班整潔秩序 2. 運動會期間相關事宜	當日
裁判組	張森魁組長 (裁判長)	發令組 陳煒強 謝昊融	1. 於各項競賽之起跑線下達號令、鳴槍 2. 安排各道次就位，發放接力棒	當日
		終點判定組 陳啟仁 蕭洞安 李靜樺	1. 於各競賽終點監看選手抵達終點順序 2. 將判定名次送至終點紀錄組 3. 接力區引導及秩序維護	當日
		終點計時組 李其安 宋欣怡 詹書晨	1. 於競賽終點線負責計測各選手抵達時間 2. 將判定時間送至終點紀錄組 3. 道次及選手名單確認	當日
		檢錄組 莊旻君 李昆沅	賽前點名，登記棄權名單，送至記錄組(準備麥克風、移動式音響)	當日
		器材組 宋欣怡 莊旻君	1. 服務生體育班 20 人 2. 準備當天各項競賽所需器材	活動前
		終點記錄組 張彥葶	1. 登記各比賽選手競賽成績 2. 將彙整後之成績與名次，一式三份送交推行組、獎品組及成績紀錄組	當日
		仲裁組 陳啟仁 李其安 宋欣怡 莊旻君	判定違反比賽規則事項	當日
成績紀錄組	李家榮主任	邱華韻 張洛榕 張俶萍	1. 製作成績總表及成績看板 2. 抄錄並匯整「終點記錄組」所記錄之比賽成績 3. 將彙整後之成績與名次送交推行組公布	當日
評審組	洪仕叡老師 葉奕緯老師	高中組 陳亭宇 羅婉珍 柯伶蓁 王思婷 郭怡君	1. 負責整潔、秩序、服裝等評分 2. 各班製作創意(獨立評分)	活動當日

		<p>國七組 許美玲 江秀怡 林孟輝 劉惠娜 許雯瑛</p>	<p>3. 各組第一位為小組長，負責收評分表並彙整給高中組與國七組 仕叡老師，國八、國九組 奕緯老師。</p> <p>4. 各組教師請於 15：00 將評分表交至司令台前獎品組，由各組小組長收齊並協助組長彙整</p> <p>5. 組長彙整後，請將成績交給獎品組及推行組</p>	
<p>國八組 陳佳君 陳美貞 張惠妹 林慧芳 邱哲宜</p>				
<p>國九組 林旅平 賴明裕 柯佩仔 葉晉佳 彭嘉麗</p>				